



APROB
PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I., ambele cu modificările și completările ulterioare, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al județului Prahova, cu sediul în municipiul Ploiești, str. Rudului, nr. 96, județul Prahova, organizează concurs, prin **încadrare directă**¹, din rândul persoanelor care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice și cerințele pentru ocuparea posturilor de execuție vacante, pentru următoarele posturi vacante de „**Conducător auto (autospeciale)**” din cadrul Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al județului Prahova:

1. La Detașamentul 1 de pompieri Ploiești, următoarele poziții din statul de organizare: 232, 242, 243, 248, 250, 251 și 253;
2. La Detașamentul 2 de pompieri Ploiești, următoarele poziții din statul de organizare: 403, 404, 406, 410, 411, 412, 416, 416/a, 416/b, 416/c și 416/d;
3. La Detașamentul de pompieri Câmpina, următoarele poziții din statul de organizare: 506, 507, 509, 510, 512, 514, 517, 520, 521, 523, 524, 573, 574 și 579;
4. La Detașamentul de pompieri Sinaia, următoarele poziții din statul de organizare: 690, 696, 697, 698, 703, 704 și 705;
5. La Detașamentul de pompieri Mizil, următoarele poziții din statul de organizare: 795, 798, 799, 800, 801, 802, 804 și 806;
6. La Detașamentul de pompieri Vălenii de Munte, următoarele poziții din statul de organizare: 931, 936, 937, 979, 981, 982, 983, 984, 985, 1032, 1036, 1037 și 1039.

ATENȚIE! Persoanele care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 1 alin. (2), (3) și (5) din Anexa nr. 2 la Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I., cu modificările și completările ulterioare, **nu fac obiectul participării la concurs.**

I. Definirea sumară a atribuțiilor posturilor:

- participă la activitățile de intervenție pentru stingerea incendiilor, la acțiuni de salvare, evacuare și protecție a oamenilor, bunurilor și animalelor aflate în pericol, de limitare și înlăturare a urmărilor accidentelor, catastrofelor și calamităților naturale și la activități de urgență medicală și protecție civilă;
- asigură deplasarea autospecialei în condiții de siguranță, pe traseul ordonat de comandantul de echipaj, răspunde de amplasarea la locul intervenției, alimentarea cu substanțe stingătoare și îndeplinirea misiunilor de intervenție ale autospecialei;
- asigură încadrarea autospecialei în normele de consum de carburanți stabilite prin ordinele și normativele în vigoare și participă la lucrările de întreținere și reparații planificate pentru autospecialele pe care este încadrat.

¹ Recrutarea în vederea încadrării directe are drept scop identificarea și atragerea persoanelor care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice și cerințele pentru ocuparea posturilor vacante, altele decât cele care au calitatea de cadru militar/polițist.

II. Cerințele postului stabilite potrivit prevederilor din fișa postului:

1. **Categoria de personal ce poate ocupa postul:** subofițer;
2. **Gradul militar necesar ocupării postului:** sergent major;
3. **Pregătirea necesară ocupantului postului:**
 - 3.1. pregătirea de bază: studii medii – liceu cu diplomă de bacalaureat;
 - 3.2. pregătirea de specialitate: Nu este cazul / curs de prim ajutor calificat în cadrul centrelor de pregătire în asistență medicală de urgență și descarcerare (după încadrare²);
 - 3.3. Autorizații speciale pentru executarea atribuțiilor:
 - autorizație și certificat de securitate de acces pentru lucru și protecția documentelor clasificate nivel „SECRET DE SERVICIU” (după încadrare²);
 - permis de conducere categoriile B, C;
 - avizare medicală, psihologică și de circulație pentru conducerea autovehiculelor – necesare pentru primirea dreptului de a conduce autospecialele subunității (după încadrare²).

III. Condiții și criterii cumulative ce trebuie îndeplinite de candidați:

1. Condițiile legale de recrutare:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apti din punct de vedere medical, fizic și psihologic; Aptitudinea/inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale M.A.I., printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv doar pentru candidații declarați «admis». În situația în care se constată inaptitudinea pentru oricare dintre situații, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale.
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f) să fie absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat;
- g) să aibă un comportament corespunzător cerințelor de conduită admise și practicate în societate;
- h) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- j) să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- l) să îndeplinească condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, pentru încadrarea în funcții de cadre militare prin încadrare directă;

2. Criteriu specific de recrutare:

- candidații nu trebuie să depășească vârsta de 35 de ani împliniți în anul în curs.

ATENȚIE!

Candidatul declarat „admis” la concursul pentru ocuparea postului vacant prin încadrare directă nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic.

Nu se admit derogări de la niciuna dintre condiții sau criterii de participare la concurs prevăzute în prezentul anunț.

² Potrivit art. 57¹, alin. (6) din Anexa nr. 3 la O.M.A.I. nr. 177/2016, cu modificările și completările ulterioare, „Dacă pentru ocuparea unor posturi vacante este necesară obținerea unor avize/autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor, iar acestea nu se obțin ulterior numirii în funcție, cadrul militar este eliberat din funcție și pus la dispoziție în condițiile legii, cu excepția situațiilor prevăzute de art. 85 alin. (1) lit. m) din Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare.”;

IV. Sinopticul desfășurării concursului:

Concursul pentru ocuparea posturilor de execuție vacante va consta în parcurgerea următoarelor probe:

1. **Proba practică**, cu relevanță directă pentru performanța pe post, pentru evaluarea aptitudinilor și abilităților candidaților de a conduce un autovehicul din categoria N₂ și/sau N₃, pe un drum public destinat transportului rutier, în care candidații trebuie să execute itemii prevăzuți în Grila de apreciere elaborată de comisia centrală de concurs (Anexa nr. 10 la prezentul anunț), **probă care are caracter eliminatoriu**. După susținerea probei, indiferent de cauze/motive, **nu se admit reexaminări**.

La proba practică se prezintă doar candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs, aspecte stabilite în urma desfășurării etapei de verificare a dosarelor de recrutare.

2. **Testul scris** pentru verificarea cunoștințelor necesare îndeplinirii atribuțiilor postului, în acord cu tematica și bibliografia de concurs stabilite de comisia centrală de concurs (Anexa nr. 1 la prezentul anunț).

La testul scris se prezintă doar candidații care au fost declarați „promovat” la proba practică.

Nota de promovare a probei de concurs „*testul scris*” este minimum 7,00.

Sunt declarați «**admis**» la concurs, candidații care au obținut nota cea mai mare la testul scris.

În situația în care mai mulți candidați au aceeași notă la testul scris, departajarea acestora se realizează pe baza rezultatelor obținute la proba practică cu caracter eliminatoriu, fiind declarați «**admis**» candidatul care a obținut nota cea mai mare la aceasta, în limita numărului de posturi scoase la concurs.

În cazul în care situația de egalitate se menține, departajarea candidaților se realizează pe baza rezultatelor obținute în urma susținerii unui **interviu structurat pe subiecte profesionale** pe baza tematicii și bibliografiei anexate, stabilită pentru proba scrisă, fiind declarat «**admis**» candidatul care obține nota cea mai mare, în limita numărului de posturi scoase la concurs.

Interviul nu se contestă.

Toate probele concursului vor fi înregistrate audio și video.

Rezultatul final al concursului se aduce la cunoștința candidaților prin afișare la avizierul unității și prin postare pe pagina de internet a inspectoratului, conform graficului de desfășurare.

V. Contestații:

Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la probele de concurs poate formula contestație, o singură dată în termen de 24 de ore de la afișare.

Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.

Comisia de soluționare a contestațiilor are obligația de a soluționa contestațiile în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Nota acordată după soluționarea contestației la probele de concurs este definitivă.

VI. Actele solicitate candidaților pentru constituirea dosarului de recrutare în vederea participării la concurs, data limită până la care se pot depune acestea și compartimentul care gestionează problematica concursului:

1. În vederea constituirii dosarului de recrutare în vederea participării la concursul pentru ocuparea posturilor de execuție vacante, candidații trebuie să depună prin transmiterea, exclusiv, în format electronic, la Inspectoratul pentru Situații de urgență ”Șerban Cantacuzino” al județului Prahova, la adresa de email conducătoriauto@isuprahova.ro, următoarele documente:

a) cererea de înscriere și CV (format EUROPASS), conform anexei nr 2 și anexei nr. 8 ;

b) copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului (documentele de studii solicitate vor fi însoțite de foaia matricolă/supliment, dacă apare mențiunea pe acestea că sunt însoțite de foaie matricolă/supliment; se vor accepta adevăratele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate, respectiv 12 luni de la finalizarea studiilor);

b) copii ale permisului de conducere care atestă deținerea categoriilor B și C, impuse de cerințele postului;

c) copii ale actului de identitate, carnetului de muncă/certificatului stagiu de cotizare și/sau altor documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă și, dacă este cazul, ale livretului militar;

d) copii ale certificatului de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, ale certificatului de căsătorie, precum și, după caz, ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă;

e) autobiografia și tabelul nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului, conform anexei nr. 5 și anexei nr. 4;

Atenție! Autobiografia se întocmește olograf cu un instrument de scris cu pastă/cerneală albastră și se scanează într-un fișier, cu extensia .PDF.

f) extras de pe cazierul judiciar/certificat de cazier judiciar³.

g) o fotografie color 9x12 cm;

h) adeverință medicală eliberată de medicul de familie în condițiile ordinului ministrului afacerilor interne privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de încadrare în MAI, din care să rezulte că este clinic sănătos pentru participarea la concursul de încadrare în MAI, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției (conform anexei nr. 6);

i) aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și munițiilor letale sau neletale supuse autorizării, emis cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției, de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări, atestat în condițiile legii;

j) declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare, conform anexei nr. 3;

k) consimțământul informat (conform anexei nr. 7);

l) consimțământul privind solicitarea extrasului de pe cazierul judiciar (conform anexei nr. 9);

2. Data limită până la care se pot depune acestea și compartimentul care gestionează problematica concursului:

Cererile de înscriere la concurs vor fi adresate inspectorului șef al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al județului Prahova, împreună cu CV-ul, copia actului de identitate, copia permisului de conducere și declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare, se transmit SCANAT la adresa de e-mail conducătoriauto@isuprahova.ro, în format PDF (atașamentele trebuie să nu depășească dimensiunea de 10 Mb, iar documentele să fie scanate clar și lizibil), zilnic, de la data publicării anunțului până în data de **03.07.2022** (inclusiv), ora **15.00**, inclusiv în zilele de sâmbătă și duminică.

Documentele transmise, prin e-mail cu numele candidatului, se denumesc în mod corespunzător, în funcție de conținutul acestora (ex. cerere de înscriere, CV, copie CI, etc.).

Candidații care depun cererile de înscriere la concurs, copia actului de identitate, CV-ul și declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare la adresa de e-mail: conducătoriauto@isuprahova.ro, în intervalul alocat pentru înscriere, vor primi un e-mail de confirmare a înscrierii, prin care li se va comunica un cod unic de identificare în baza căruia se pot identifica în anunțurile postate ulterior, referitoare la rezultatele etapelor concursului.

În situația în care candidatul nu primește codul unic de identificare al cererii de înscriere în termen de **2 zile lucrătoare de la transmitere cererii**, acesta se poate adresa Serviciului Resurse Umane din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al județului Prahova, la numărul de telefon 0244.595.366 interior 27102/27006, în fiecare zi, între orele 08.⁰⁰-16.⁰⁰.

Celelalte documente constitutive ale dosarului de recrutare, vor fi transmise în format SCANAT, în volum complet, în format PDF (atașamentele trebuie să nu depășească dimensiunea de 10 Mb), la adresa de e-mail conducătoriauto@isuprahova.ro, până în data de **10.07.2022 (inclusiv), ora **15.00**.**

Prin depunerea cererilor de înscriere, candidații iau la cunoștință despre faptul că aprobarea înscrierii la concurs nu induce în mod obligatoriu participarea la concurs, aceasta fiind aprobată numai după verificarea îndeplinirii tuturor condițiilor stabilite.

Prin depunerea cererilor de înscriere la concurs, candidații își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, în condițiile prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și pentru ca testul scris, respectiv interviul structurat pe subiecte profesionale (în cazul departajării candidaților), să fie înregistrate audio-video.

³ Extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către compartimentul cu sarcini de recrutare, pe baza consimțământului expres al candidatului. Extrasul poate fi înlocuit și de un certificat de cazier judiciar, în termen de valabilitate, deus de candidat;

ATENȚIE!

Candidații declarați „admis” în urma susținerii probei scrise, vor fi anunțați să se prezinte în vederea constituirii dosarului de recrutare în formă fizică, conform precizărilor din anunț, drept pentru care, potrivit prevederilor art. 62 din Anexa nr. 3 la OMAI nr. 177/2016, aceștia vor depune următoarele documente, astfel:

○ **în original:** cererea de înscriere; CV-ul; declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare; autobiografia; tabelul nominal cu rudele candidatului; extras de pe cazierul judiciar/certificat de cazier judiciar; adeverință medicală eliberată de medicul de familie; consimțământul informat; aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și munițiilor letale sau neletale supuse autorizării, emis cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției, de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări, atestat în condițiile legii;

○ **prezintă originalul pentru:** copiile documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului (însoțite în mod obligatoriu de suplimentele la diplomă/foile matricole, după caz); copii ale actului de identitate, carnetului de muncă/certificatului stagiu de cotizare și/sau altor documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă, permisului de conducere și, dacă este cazul, ale livretului militar.

După caz, copiile acestora se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.

Documentele care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care nu mai este necesară prezentarea documentelor în original de către candidat.

La constituirea dosarului în formă fizică, candidații declarați „admis” vor avea asupra lor și un dosar tip plic, de carton.

După ce candidații declarați „admis” depun dosarul de recrutare în volum complet și corect întocmit, prin grija structurii de resurse umane vor fi programați în vederea susținerii evaluării psihologice, cu excepția cazurilor în care aceștia au fost evaluați psihologic pentru a participa la concursurile organizate pentru ocuparea unor posturi vacante de polițist/ cadru militar, iar avizul psihologic este în termenul legal de valabilitate de 6 luni.

Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale.

IMPORTANT!

Alte date și informații suplimentare cu privire la organizarea concursului și depunerea documentelor se mai pot obține și în timpul programului normal de lucru la Serviciul Resurse Umane al inspectoratului, tel. 0244.595.366 interior 27102/27006 sau pe pagina de internet a instituției (www.isuprahova.ro).

De asemenea, candidații nu vor fi anunțați personal cu privire la data, locul și/ sau alte informații referitoare la desfășurarea etapelor de concurs, aceștia fiind obligați să se informeze prin verificarea permanentă a paginii de internet și a avizierului inspectoratului.

Adresăm rugămintea de a nu se solicita informații suplimentare folosind adresa de e-mail pentru a evita îngreunarea procesului de înscriere și depunere a documentelor constitutive ale dosarelor de recrutare.

VII. Graficul desfășurării concursului:

Activitate	Termen/Perioada/Observații
Candidații depun cererea de înscriere, CV-ul, copia actului de identitate, copia permisului de conducere și declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare, la adresa de e-mail: conducătoriauto@isuprahova.ro	De la data publicării anunțului până în data de 03.07.2022 (inclusiv), ora 15.00 , zilnic, inclusiv în zilele de sâmbătă și duminică
Depunerea de către candidați a celorlalte documente constitutive ale dosarului de recrutare la adresa de e-mail: conducătoriauto@isuprahova.ro	Până în data de 10.07.2022 inclusiv (ora 15.00)
Verificarea corectitudinii întocmirii dosarelor de recrutare ale candidaților și a îndeplinirii condițiilor de participare la concurs	11.07-13.07.2022

Activitate	Termen/Perioada/Observații
Afișarea listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs ATENȚIE! Această etapă a concursului, nu se contestă!	14.07.2022 la sediul unității precum și pe pagina de internet a instituției
Prezentarea candidaților pentru susținerea probei de concurs „PROBA PRACTICĂ” Desfășurarea probei de concurs „PROBA PRACTICĂ”. ATENȚIE! Când se prezintă pentru susținerea probei, candidații vor avea asupra lor permisul de conducere și actul de identitate.	Începând cu data de 22.07.2022. Locația, data, ora prezentării vor fi comunicate ulterior, în funcție de numărul candidaților, conform planificării
Afișarea rezultatelor obținute la PROBA PRACTICĂ	După susținerea probei, la sediul unității precum și pe pagina de internet a instituției
Depunerea contestațiilor la PROBA PRACTICĂ (după caz) la adresa de e-mail: conducătoriauto@isuprahova.ro	În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatului
Soluționarea contestațiilor, (după caz)	În termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor
Afișarea rezultatelor la contestații, (după caz)	Imediat după soluționarea contestațiilor, la sediul unității precum și pe pagina de internet a instituției
Prezentarea candidaților pentru susținerea probei de concurs „TESTUL SCRIS” Desfășurarea probei de concurs „test scris” (locația și ora se comunică ulterior, stabilindu-se în funcție de numărul de candidați care îndeplinesc condițiile de participare la concurs)	În data de 11.08.2022
Afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă	După susținerea probei, la sediul unității precum și pe pagina de internet a instituției
Depunerea contestațiilor la testul scris (după caz) la adresa de e-mail: conducătoriauto@isuprahova.ro	În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatului
Soluționarea contestațiilor, (după caz)	În termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor
Afișarea rezultatelor la contestații, (după caz)	Imediat după soluționarea contestațiilor, la sediul unității precum și pe pagina de internet a instituției
Susținerea unui interviu pe subiecte profesionale (doar în situația în care se impune departajarea candidaților) ATENȚIE! Interviul nu se contestă!	-
Afișarea rezultatelor obținute la proba de departajare (interviu pe subiecte profesionale)	După finalizarea probei, la sediul unității precum și pe pagina de internet a instituției

Activitate	Termen/Perioada/Observații
Afișarea rezultatelor finale ale concursului	Imediat după expirarea termenului de formulare a contestațiilor la proba scrisă / concomitent cu afișarea rezultatelor la contestații sau ulterior susținerii probei de departajare, după caz, la sediul unității precum și pe pagina de internet a instituției
Progamarea candidaților declarați „admis” în vederea susținerii evaluării psihologice	Informațiile despre locație, data și ora susținerii se vor afișa la avizierul de la sediul inspectoratului, precum și prin postare pe pagina de internet a instituției
Afișarea rezultatelor la evaluarea psihologică	La data obținerii avizelor psihologice, prin afișare la avizierul inspectoratului, precum și prin postare pe pagina de internet a instituției
Progamarea candidaților declarați „admis” în vederea efectuării examinării medicale	Informațiile despre locație și data se vor afișa la avizierul de la sediul inspectoratului, precum și prin postare pe pagina de internet a instituției
Afișarea rezultatelor la examinarea medicală	La data obținerii rezultatului, prin afișare la avizierul inspectoratului, precum și prin postare pe pagina de internet a instituției

VIII. Alte informații de interes:

➤ Locațiile și orele stabilite în grafic sunt estimative, acestea putând suferi modificări în raport de numărul candidaților și activitățile specifice desfășurate la nivelul unității organizatoare, situație ce va fi adusă la cunoștința candidaților în timp util, aceștia având obligația să se informeze de la avizierul unității sau de pe pagina de internet a instituției.

➤ Activitățile de recrutare și selecție încetează pentru candidații aflați în următoarele situații:

- a) nu depun în termenul-limită stabilit dosarul de recrutare în volum complet;
- b) nu îndeplinesc în mod cumulativ condițiile și criteriile de recrutare și selecție.

➤ Potrivit prevederilor art. 22 alin. (2) lit. d) din Anexa 3 la O.M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare, fișa postului scos la concurs poate fi consultată de către candidați, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate, la secretarul comisiei de concurs din cadrul Serviciul Resurse Umane al Inspectoratului pentru Situații de Urgență “Șerban Cantacuzino” al județului Prahova, în fiecare zi lucrătoare, în intervalul orar 09.00-14.00.

În cadrul probei de concurs, candidații nu vor avea asupra lor decât documentul de identitate și un pix/stilou cu pastă/cerneală de culoare albastră (nu vor avea voie cu materiale documentare, dicționare, notițe, însemnări, precum și cu orice alte mijloace de calcul sau comunicare). Nu se admit pixuri care

permit ștergerea și rescrierea. Fraudele, precum și tentativa de săvârșire a acestora se sancționează prin eliminarea din concurs a candidatului/candidaților în cauză.

Candidații declarați „respins” la concurs, nu pot ocupa în baza notei finale obținute, alte posturi vacante în aceeași unitate sau în alte unități ale M.A.I.

Candidații declarați „admis” la concurs și care urmează să fie încadrați vor efectua demersurile necesare pentru îndeplinirea condițiilor stabilite la art. 28 - 30 (interzicerea sau restrângerea exercițiului unor drepturi și libertăți) din Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare.

Candidații declarați „admis” la concurs vor fi numiți în funcțiile aferente posturilor de execuție vacante de subofițer-conducător auto (autospeciale) potrivit opțiunilor individuale exprimate, în ordinea descrescătoare a notelor finale obținute, în limita numărului de posturi vacante scose la concurs.

Candidații declarați „admis” la concurs vor fi înștiințați în scris cu privire la emiterea actului administrativ de acordare a gradului militar. Aceștia au obligația de a se prezenta la post în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării.

În situația în care ocuparea postului vacant pentru care s-a organizat concurs nu este posibilă din motive care țin exclusiv de persoana candidatului declarat «admis», acesta nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, respectiv acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 6 alin. (1) lit. d) și lit. g)-i) din anexa nr. 2 la ordinul MAI nr. 177/2016 sau nu se prezintă în termenul de maximum 30 de zile de la data înștiințării, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute, cu condiția să fi obținut minimum nota 7,00 la proba „testul scris”.

În conformitate cu prevederile art. 5¹ din Anexa nr. 3 la Ordinul M.A.I. nr. 177/2016, numirea în funcție nu se realizează în situația în care determină raporturi ierarhice nemijlocite între soți sau rude de gradul I. Prin raport ierarhic nemijlocit se înțelege raportul dintre soț/soție sau ruda de gradul I și șeful care îndeplinește atribuțiile funcției de comandă a compartimentului în care acesta este încadrat.

Prezentului anunț se anexează:

Anexa nr.1 Tematica și bibliografia de concurs;

Anexa nr.2 Cerere de înscriere;

Anexa nr.3 Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare;

Anexa nr.4 Tabel nominal cu rudele candidatului;

Anexa nr.5 Îndrumar pentru întocmirea autobiografiei;

Anexa nr.6 Model de adeverință medicală ce trebuie completată de medicul de familie;

Anexa nr.7 Consimțământul informat;

Anexa nr.8 CV (format EUROPASS);

Anexa nr.9 Consimțământul privind solicitarea extrasului de pe cazierul judiciar;

Anexa nr.10 Grila de apreciere proba practica;

Anexa nr.11 Norme mod de organizare concurs.

AVIZAT

MEMBRII COMISIEI DE CONCURS:

Întocmit, secretarul comisiei de concurs



COMISIA CENTRALĂ DE CONCURS

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

pentru ocuparea a 1000 de posturivacante de Conducător auto (autospeciale)din cadrul unităților subordonate Inspectoratului General pentru Situații de Urgență

Nr. crt.	TEMATICA	BIBLIOGRAFIA
1.	<p>Statutul cadrelor militare: Dispoziții generale. Îndatoririle și drepturile cadrelor militare. Proveniența ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor. Acordarea gradelor și înaintarea cadrelor militare în gradele următoare. Degradarea militară, scoaterea din și reluarea în evidența militară a ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor. Aprecierea, încadrarea și promovarea în funcție a cadrelor militare. Trecerea în rezervă sau direct în retragere a cadrelor militare. Limitele de vârstă și stagiile minime în grad. Dispoziții finale și tranzitorii.</p>	<p>Legea nr. 80 din 11.07.1995 <i>privind Statutul cadrelor militare</i>, cu modificările și completările ulterioare.</p>
2.	<p>Organizarea și funcționarea Inspectoratului General pentru Situații de Urgență: Dispoziții generale, Atribuții, Organizare și funcționare, Personalul, drepturile și îndatoririle acestuia pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice, Asigurarea materială, Dispoziții finale.</p>	<p>H.G. nr. 1490 din 09.09.2004 <i>pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a organigramei Inspectoratului General pentru Situații de Urgență</i>, cu modificările și completările ulterioare</p>
3.	<p>Serviciile de urgență profesioniste: Dispoziții generale, Principii de organizare și funcționare, Atribuții, Personalul inspectoratelor pentru situații de urgență și atribuțiile acestuia, Asigurarea materială, Dispoziții finale.</p>	<p>H.G. nr. 1492 din 09.09.2004 <i>privind principiile de organizare, funcționare și atribuțiile serviciilor de urgență profesioniste</i>, cu modificările și completările ulterioare</p>
4.	<p>Criterii de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor profesioniste pentru situații de urgență: Criterii generale. Criterii operaționale. Cerințe privind dotarea.</p>	<p>O.M.A.I nr. 360 din 14.09.2004 <i>privind aprobarea criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor profesioniste pentru situații de urgență</i>, cu modificările și completările ulterioare</p>
5.	<p>Intervenția serviciilor profesioniste pentru situații de urgență la incendii: Generalități, Organizarea turei de serviciu, Echiparea și îndatoririle personalului destinat intervenției la incendii, Obligații privind sănătatea și securitatea</p>	<p>O.I.G. nr. 1413/IG/2013 – <i>Instrucțiuni privind intervenția serviciilor de urgență profesioniste – Intervențiile la incendii – ISU 01</i>, cu modificările și completările ulterioare</p>

Nr. crt.	TEMATICA	BIBLIOGRAFIA
	<p>în muncă, Utilizarea, întreținerea și depozitarea echipamentului special de protecție, Organizarea acțiunilor de intervenție</p> <p>Operațiuni pentru desfășurarea intervenției la incendii, Dispoziții finale.</p>	
6.	<p>Intervenția serviciilor de urgență profesioniste în acțiuni de căutare - salvare: Generalități. Organizarea și desfășurarea intervenției; Tehnici de salvare; Salvarea persoanelor blocate în spații libere aflate sub dărâmături; Metode de salvare a victimelor de la înălțime; Evacuarea victimelor din zona de risc. Retragerea forțelor și mijloacelor de la locul acțiunii. Protecția psihologică. Modul de comunicare prin stațiile radio. Relaționarea cu mass-media. Măsuri de siguranță și securitate a muncii.</p>	<p>O.I.G. nr. 1415/IG din 29.07.2013 - <i>Instrucțiuni privind intervenția serviciilor de urgență profesioniste - în acțiuni de căutare - salvare - ISU 02;</i></p>
7.	<p>Definiții. Noțiuni despre incendiu. Triunghiul arderii. Clasele de incendiu. Intervalul de inflamabilitate. Intervalul de explozie. Forme ale arderii. Tipuri de flăcări. Fumul. Noțiuni privind căldura de ardere. Noțiuni despre temperatură și căldură. Fenomenul transmiteri arderii. Condiții favorabile și nefavorabile propagării unui incendiu. Dezvoltarea incendiului. Stingerea incendiilor de vegetație uscată și păduri. Stingerea incendiilor la clădiri. Stingerea incendiilor la podurile și la acoperișurile clădirilor. Stingerea incendiilor la clădiri înalte și foarte înalte. Organizarea și desfășurarea acțiunilor de salvare. Stingerea incendiilor la depozite de mărfuri și complexe comerciale. Stingerea incendiilor la săli aglomerate. Stingerea incendiilor în industria ușoară. Stingerea incendiilor în industria alimentară. Stingerea incendiilor la fabricile de ulei comestibil. Stingerea incendiilor în industria prelucrării lemnului. Centrale electrice. Stingerea incendiilor în industria energetică. Substanțe stingătoare. Localizarea și lichidarea incendiilor. Stingerea incendiilor în extracția și prelucrarea petrolului. Stingerea incendiilor în transporturi, inclusive la tunelul de cale ferată și la mijloacele de transport feroviar. Stingerea incendiilor izbucnite la aeroporturi și aeronave. Organizarea și desfășurarea intervenției la aeroporturi. Stingerea incendiilor la șantierele de construcții. Tehnici și substanțe de stingere a incendiilor.</p>	<p>O.I.G. nr. 1416/IG din 29.07.2013 - Ghid privind tehnica și tactica stingerii incendiilor - ISU 04</p>
8.	<p>Dispoziții generale, Recompense morale, financiare și materiale, Consiliile de onoare, Aspecte procedurale referitoare la procedura disciplinară, Dispoziții finale.</p>	<p>O.M.A.I. nr. 135 din 25.11.2019 <i>privind stabilirea condițiilor de acordare a recompenselor morale, financiare și materiale cadrelor militare din Ministerul Afacerilor Interne, a nivelului structurilor la care se constituie consiliile de onoare, a</i></p>

Nr. crt.	TEMATICA	BIBLIOGRAFIA
		<i>modului de constituire și a procedurilor de lucru ale acestora, precum și a unor aspecte procedurale referitoare la procedura disciplinară.</i>
9.	Indicatoare rutiere instalate pe drumurile publice, Starea tehnică a vehiculelor și controlul acesteia, Semnalizarea rutieră (Semnalele luminoase, Indicatoarele, Semnalizarea trecerilor la nivel cu calea ferată, Marcajele, Semnalizarea limitelor laterale ale platformei drumului și a lucrărilor, Semnalele polițiștilor și ale altor persoane care dirijează circulația, Semnalele utilizate de conducătorii autovehiculelor cu regim de circulație prioritară și obligațiile celorlalți participanți la trafic), Reguli de circulație, Sancțiuni contravenționale și măsuri tehnico-administrative.	H.G. nr. 1391 din 04.10.2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare
10.	Asigurarea tehnică de autovehicule (Principii generale, Pregătirea de specialitate a personalului, Planificarea, organizarea și realizarea exploatarei autovehiculelor, Organizarea și efectuarea reparării autovehiculelor, Prevenirea evenimentelor tehnice și a accidentelor de circulație), Norme de consum materiale tehnice.	O.M.I.R.A. nr. 599 din 01.09.2008 pentru aprobarea privind asigurarea tehnică de autovehicule a structurilor Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare

NOTĂ: Se studiază actele normative menționate în bibliografie cu toate modificările și completările în vigoare la data publicării anunțului.

COMISIA CENTRALĂ DE CONCURS

Codul unic de identificare

Anexa nr. 2

Nr. _____

Data _____

CERERE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

Domnului Inspector Șef,

al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al județului Prahova

Subsemnatul(a), _____, fiul (fiica) lui _____ și al (a) _____, născut(ă) la data _____, în localitatea _____, județul/sectorul _____, cetățenia _____, posesor(oare) al(a) cărții de identitate seria _____, numărul _____, eliberat(ă) de _____, la data de _____, CNP _____, cu domiciliul (reședința) în localitatea _____, județul/sectorul _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, etaj _____, ap. _____, absolvent (ă), al (a) _____, forma de învățământ _____, sesiunea _____, specializarea _____, de profesie _____, salariat (ă) la _____,

Vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul organizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al județului Prahova, în vederea ocupării a 60 de posturi de execuție vacante, aferente funcțiilor de „**Conducător auto (autospeciale)**”, prin încadrare directă.

Am luat la cunoștință de condițiile de recrutare, selecționare și participare la concurs.

Sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulația a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

Semnătură _____

Data _____

DECLARAȚIE DE CONFIRMARE A
CUNOAȘTERII ȘI ACCEPTĂRII CONDIȚIILOR DE RECRUTARE

Domnului Inspector Șef,

al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al județului Prahova

Subsemnatul(a), _____, fiul (fiica) lui _____ și al (a) _____, născut(ă) la data _____, în localitatea _____, județul/sectorul _____, cetățenia _____, posesor(oare) al(a) cărții de identitate seria _____, numărul _____, eliberat(ă) de _____, la data de _____, CNP _____, în calitate de candidat la concursul organizat de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al județului Prahova, în vederea ocupării a 60 de posturi de execuție vacante, aferente funcțiilor de „Conducător auto (autospeciale)”, prin încadrare directă, în perioada iunie – august 2022,

Declar pe propria răspundere că am luat cunoștință de condițiile de recrutare, cu care sunt de acord și pe care le îndeplinesc cumulativ.

Precizez că nu fac parte din nicio organizație politică sau grupare interzisă de lege sau care promovează idei și interese contrare ordinii constituționale și statului de drept, iar în situația în care voi fi declarat admis îmi voi da demisia din partidele/organizațiile cu caracter politic din care fac parte.

Am fost informat(ă) și sunt de acord cu efectuarea de verificări, inclusiv cazierul judiciar, cunoscând faptul că în situația în care vor rezulta aspecte contrare celor declarate în prezenta declarație ori incompatibilității determinate de neîndeplinirea cumulativă a condițiilor de recrutare nu voi fi încadrat(ă), chiar dacă rezultatele obținute la concurs ar permite acest fapt. Dacă o asemenea situație se va constata după încadrare, urmează să fiu trecut(ă) în rezervă.

Îmi asum responsabilitatea asupra exactității datelor furnizate și sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulația a acestor date, cu modificările și completările ulterior.

Menționez că am fost/nu am fost încadrat în sistemul național de apărare, ordine publică și siguranță națională (în caz afirmativ urmează să precizați instituția, unitatea, funcția și alte date necesare) și mi-au încetat raporturile de serviciu/am fost trecut în rezervă _____ (se scrie motivul – la cerere, demisie, alt motiv) în temeiul art. _____ alin. () din Legea nr. _____.

Declar, susțin și semnez, după ce am luat cunoștință despre întregul conținut și am completat personal datele din prezenta declarație.

Semnătură _____

Data _____

Tabel nominal cu rudele și soțul/soția candidatului¹

Nr. Crt.	Numele și Prenumele (nume purtat anterior)	Gradul de rudenie	Data și locul nașterii	Prenumele părinților	Ocupația/ Profesia/ Funcția	Locul de muncă (adresă/telefon)	Date privind domiciliu (a se completa corect și complet)	Consimt la prelucrarea datelor cu caracter personal potrivit Regulamentului U.E. nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date
0	1	2	3	4	5	6	7	8
			____/____/____ (zi) (luna) (an) localitatea _____	tata _____ mama _____			localitatea..... str. nr. bl. sc. et. ap. județ (sector)	
CNP*								
			____/____/____ (zi) (luna) (an) localitatea _____	tata _____ mama _____			localitatea..... str. nr. bl. sc. et. ap. județ (sector)	
CNP*								
			____/____/____ (zi) (luna) (an) localitatea _____	tata _____ mama _____			localitatea..... str. nr. bl. sc. et. ap. județ (sector)	
CNP*								
			____/____/____ (zi) (luna) (an) localitatea _____	tata _____ mama _____			localitatea..... str. nr. bl. sc. et. ap. județ (sector)	
CNP*								
			____/____/____ (zi) (luna) (an) localitatea _____	tata _____ mama _____			localitatea..... str. nr. bl. sc. et. ap. județ (sector)	
CNP*								

Data _____

Semnătura _____

¹În tabel vor fi trecuți, în ordine: candidatul, părinții, frații, surorile, soția/soțul, copiii, părinții soției/soțului, frații și surorile soției/soțului.

*Se completează numai dacă persoana în cauză și-a dat în mod expres consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, potrivit Regulamentului U.E. nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date. În situația în care rudele menționate în tabelul nominal sunt în imposibilitatea de a-și exprima consimțământul în rubrica destinată din tabel, candidatul/personalul MAI va anexa acordul acestora exprimat în scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, potrivit Regulamentului U.E. nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Îndrumar pentru întocmirea autobiografiei

Autobiografia se va referi în mod obligatoriu la toate punctele prevăzute mai jos și va fi redactată personal de către candidat, în mod cursiv, cu cerneală/pastă albastră, lizibil, fără ștersături sau prescurtări, datată și semnată.

1. Date personale: numele și prenumele (numele purtate anterior), CNP, data și locul nașterii (ziua, luna, anul, satul, comuna, orașul sau municipiul, județul – indicându-se denumirea actuală a localităților), numele și prenumele părinților, domiciliul și/sau reședința, cetățenia, etnia, religia, starea civilă, studii, limbi străine cunoscute și la ce nivel; profesia de bază, locul de muncă și funcția, numărul de telefon de acasă și de la serviciu.

2. Date privind activitatea desfășurată:

Se va arăta cronologic și detaliat activitatea desfășurată pe perioade, începând cu ciclul gimnazial și până în prezent (școli, cursuri, locuri de muncă), inclusiv întreruperile și motivele, menționându-se funcțiile îndeplinite, titulatura completă a unităților/instituțiilor în care și-a desfășurat sau își desfășoară activitatea, precizând adresa acestora.

Cu privire la îndeplinirea serviciului militar (activ, alternativ sau în rezervă) se va evidenția perioada, arma și specialitatea militară, indicativul, reședința unității și gradul pe care îl au în rezervă.

Pentru fiecare perioadă descrisă vor fi indicate 2 – 3 persoane care cunosc bine activitatea candidatului.

Candidatul va menționa dacă a fost arestat, judecat sau condamnat, ori este în curs de urmărire penală, judecare sau în executarea unei sancțiuni penale, prezentând detaliat în ce au constat faptele, când s-au produs și când s-a luat hotărârea în cauză. Aceleași mențiuni vor fi făcute și cu privire la soție/soț și părinți.

Se vor arăta deplasările pe care le-a făcut în străinătate, motivul – în interes de serviciu sau personal – în ce țări, perioada.

3. Date despre rude:

a) date despre părinții, soția/soțul, frații/surorile candidatului – numele și prenumele, data și locul nașterii, cetățenia (dacă au și altă cetățenie), studiile, ultimul loc de muncă și funcția (situația actuală), domiciliul și numărul de telefon;

b) date despre copii: se vor trece în ordinea vârstei, arătându-se numele și prenumele, locul și data nașterii, ocupația și locul de muncă, domiciliul și numărul de telefon;

c) pentru părinții soției/soțului, frații/surorile acesteia, se vor arăta aceleași date ca pentru persoanele prevăzute la lit. a).

Pentru persoanele menționate în autobiografie, acolo unde este cazul, se va menționa și numele purtat anterior.

În încheierea autobiografiei se va menționa: „*Îmi asum responsabilitatea asupra exactității datelor furnizate în prezenta autobiografie și sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului U.E. nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.*”

Cabinet medical

.....
(numele și prenumele medicului de familie al candidatului/candidatei)
Nr. /

ADEVERINȚĂ MEDICALĂ

Se adeverește că dl/dna
născut(ă) în anul, luna, ziua, legitimat(ă) cu C.I./B.I. seria nr.
....., emis(ă) de la data
cod numeric personal I _ I _ I _ I _ I _ I _ I _ I _ I _ I _ I _ I, este înscris(ă) pe lista
de capacitate începând cu data.....

Se află / nu se află în evidență sau sub observație cu:

1. Antecedente personale patologice: (boli infectocontagioase, inclusiv suspiciune
infecție COVID-19, boli acute, severe, accidente, intervenții chirurgicale, boli cronice.
Se acordă o atenție deosebită afecțiunilor endocrino-metabolice - obezitate;
afecțiunilor tiroidiene, afecțiunilor oftalmologice - miopie, hipermetropie (valoarea
dioptriilor), discromatopsii; afecțiunilor dermatologice - vitiligo; afecțiunilor ortopedice
- scolioze, cifoze, picior plat, deformații diverse^1))

**2. Boli neuropsihice (acute sau cronice) și în mod distinct toxicomaniiile
(inclusiv alcoolismul etc.)**

CLINIC SĂNĂTOS: DA / NU

Prezenta adeverință medicală se eliberează pentru participarea la concursul de admitere la
o instituție de învățământ M.A.I./concursul de încadrare în M.A.I.

Data
Semnătura și parafa medicului de familie

NOTĂ: În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, îmi asum întreaga responsabilitate privind
acuratețea și corectitudinea datelor furnizate de dumneavoastră, sub semnătură, parafă și ștampila
cabinetului de medicină de familie. Diagnosticul se vor completa cu majuscule, fără prescurtări, cu
excepția abrevierilor medicale unanim recunoscute.

Atenție! Se vor consemna doar afecțiunile medicale confirmate, documentate medical.

NOTA: Documentul conține date cu caracter personal ce intră sub incidența Regulamentului (UE)
2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor
fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor
date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
diseminarea/manipularea acestui document va fi efectuată cu respectarea cadrului legal invocat.

^1) Aptitudinea medicală pentru admitere/încadrare în MAI este stabilită pe baza baremelor medicale specifice
aprobată prin anexa nr. 1 la Ordinul ministrului apărării naționale, viceprim-ministrului, ministrului afacerilor interne,
ministrului justiției, directorului Serviciului Român de Informații, directorului Serviciului de Informații Externe,
directorului Serviciului de Telecomunicații Speciale și directorului Serviciului de Protecție și Pază nr.
M.55/107/2.587/C/10.357/210/496/831/2014 pentru aprobarea baremelor medicale privind efectuarea
examenului medical pentru admiterea în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică
și de securitate națională, pe perioada școlarizării elevilor și studenților în unitățile/instituțiile de învățământ
militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pentru ocuparea funcțiilor de soldat/gradat
profesionist, precum și pentru candidații care urmează a fi chemați/rechemați/încadrați în rândul cadrelor militare
în activitate/polițiștilor în serviciu/funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare,
cu modificările și completările ulterioare.

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

Direcția medicală

Unitatea

Din analiza conținutului prezentei adeverințe se constată:

POATE PARTICIPA la concursul de admitere la o instituție de învățământ care formează personal pentru nevoile M.A.I./concursul de încadrare în M.A.I., conform prezentei adeverințe medicale eliberate de medicul de familie.

SAU

^1) „INAPT” , conform paragrafului nr. din anexa nr. 1 la Ordinul ministrului apărării naționale, viceprim-ministrului, ministrul afacerilor interne, ministrului justiției, directorului Serviciului Român de Informații, directorului Serviciului de Informații Externe, directorului Serviciului de Telecomunicații Speciale și directorului Serviciului de Protecție și Pază nr. M.55/107/2.587/C/10.357/210/496/831/2014^2) (în baza antecedentelor patologice personale, afecțiunilor, bolilor neuropsihice și toxicomaniilor consemnate de către medicul de familie), sens în care **NU POATE PARTICIPA** la concursul de admitere la o instituție de învățământ care formează personal pentru nevoile M.A.I./concursul de încadrare în M.A.I.;

Data

Semnătura și parafa medicului de unitate

NOTĂ: Documentul conține date cu caracter personal ce intră sub incidența Regulamentului (UE) 2016/679; diseminarea/manipularea acestui document va fi efectuată cu respectarea cadrului legal invocat.

^1) Se va completa doar în situația în care este menționată în adeverința medicală o afecțiune care determină expres inaptitudinea medicală prin raportare la baremele medicale în vigoare.

^2) pentru aprobarea baremelor medicale privind efectuarea examenului medical pentru admiterea în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pe perioada școlarizării elevilor și studenților în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pentru ocuparea funcțiilor de soldat/gradat profesionist, precum și pentru candidații care urmează a fi chemați/rechemăți/încadrați în rândul cadrelor militare în activitate/polițiștilor în serviciu/funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, cu modificările și completările ulterioare.

CONSIMȚĂMÂNT INFORMAT

Subsemnatul(a),
 CNP, domiciliat(ă) în str.
 nr., bl., sc., et., ap., sectorul, localitatea,
 județul, telefon

Am fost informat(ă) cu privire la faptul că examinarea medicală a subsemnatului(ei) se face în conformitate cu Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 105/2020 privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile Ministerului Afacerilor Interne, precum și la concursurile de încadrare în Ministerul Afacerilor Interne.

Am fost informat(ă) cu privire la faptul că aptitudinea mea medicală este stabilită pe baza baremelor medicale privind efectuarea examenului medical pentru admiterea în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pe perioada școlarizării elevilor și studenților în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pentru ocuparea funcțiilor de soldat/gradat profesionist, precum și pentru candidații care urmează a fi chemați/rechemăți/încadrați în rândul cadrelor militare în activitate/polițiștilor în serviciu/funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale, viceprim-ministrului, ministrul afacerilor interne, ministrului justiției, directorului Serviciului Român de Informații, directorului Serviciului de Informații Externe, directorului Serviciului de Telecomunicații Speciale și directorului Serviciului de Protecție și Pază nr. M.55/107/2.587/C/10.357/210/496/831/2014 pentru aprobarea baremelor medicale privind efectuarea examenului medical pentru admiterea în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pe perioada școlarizării elevilor și studenților în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pentru ocuparea funcțiilor de soldat/gradat profesionist, precum și pentru candidații care urmează a fi chemați/rechemăți/încadrați în rândul cadrelor militare în activitate/polițiștilor în serviciu/funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, cu modificările și completările ulterioare.

Cunosc faptul că examinarea medicală se realizează anterior susținerii celorlalte probe de concurs și că în urma examinării medicale pot fi declarat inapt medical pentru admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile MAI/încadrare în MAI și îmi asum consecințele ce derivă din aceasta.

Declar în deplină cunoștință de cauză și pe proprie răspundere că nu am suferit și nu sufăr de boli neuropsihice, boli cronice sau infectocontagioase și nu am tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară.

Nu am cunoștință despre existența unor afecțiuni medicale care să împiedice susținerea probelor de concurs de către subsemnatul(a).

Semnătura candidatului

Data

NOTĂ: Documentul conține date cu caracter personal ce intră sub incidența Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor); diseminarea/manipularea acestui document va fi efectuată cu respectarea cadrului legal invocat.



Curriculum vitae Europass

Inserați fotografia

Informații personale

Nume / Prenume

Adresă(e)

Telefon

Fax(uri)

E-mail(uri)

Naționalitate

Data nașterii

Sex

Nume, Prenume

Număr imobil, nume stradă, cod poștal, localitate, țară

Fix:

Mobil:

(rubrică facultativă)

(ziua, luna, anul)

**Locul de muncă vizat /
Domeniul ocupațional**

(se specifică structura pentru care se candidează, conform anunțului de concurs)

Experiența profesională

Perioada

Menționați, dacă este cazul, separat fiecare experiență profesională relevantă, începând cu cea mai recentă dintre acestea

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Educație și formare

Perioada

Menționați separat fiecare forma de învățământ și program de formare profesională absolvite, începând cu cel mai recent

Calificarea / diploma obținută

Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ
/ furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea națională sau
internațională

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba

Limba

Înțelegere		Vorbire		Scriere	
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini organizatorice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini tehnice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini artistice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Alte competențe și aptitudini	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Permis(e) de conducere	Menționați dacă dețineți un permis de conducere și categoria.
Informații suplimentare	Includeți orice alte informații utile, care nu au fost menționate anterior
Anexe	Enumerați alte documente anexate CV-ului, dacă este cazul

**CONSIMȚĂMÂNT
PRIVIND SOLICITAREA EXTRASULUI DE PE CAZIERUL JUDICIAR**

Subsemnatul(a) _____,
CNP _____, domiciliat în str. _____,
nr. _____, bloc _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, sectorul _____, localitatea _____,
județul _____, posesor al CI seria _____ nr. _____,
telefon _____ e-mail _____, candidat
la concursul de admitere la _____

îmi exprim consimțământul expres de pe cazierul judiciar de către unitatea de recrutare.

Data _____

Semnătura _____

NOTĂ: Documentul conține date cu caracter personal ce intră sub incidența Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor); diseminarea/manipularea acestui document va fi efectuată cu respectarea cadrului legal invocat.

GRILA DE APRECIERE
pentru proba practică din cadrul concursului de ocupare a
posturilor vacante de conducător auto (autospeciale)

Nr. crt.	Operațiuni obligatorii	Itemi	Punctaj	Obs.
1.	Instalarea la locul de conducere	➤ Identificarea poziției comenzilor (frâna de mână, maneta cutiei de viteze, semnalizările și iluminarea, ștergătoarele, claxonul, butonul de dezaburire, ventilația)	0,1p	
2.		➤ Reglarea scaunului	0,1p	
3.		➤ Reglarea oglinzilor retrovizoare	0,1p	
4.		➤ Fixarea centurii de siguranță	0,1p	
5.	Conducerea autovehiculului în timpul mersului înainte	➤ Punerea în funcțiune a motorului	0,1p	
6.		➤ Eliberarea frânei de ajutor	0,1p	
7.		➤ Utilizarea oglinzilor retrovizoare pentru încadrarea gabaritică	0,2p	
8.		➤ Folosirea comenzilor în mod rațional, (fără bruscare a autovehiculului, oprirea motorului, accelerarea excesivă, folosirea incorectă a treptelor de viteză)	0,2p	
9.		➤ Menținerea direcției de mers	0,5p	
10.		➤ Calcularea distanțelor de siguranță	0,3p	
11.		➤ Adaptarea vitezei în funcție de situația de trafic și restricțiile aplicabile	0,3p	
12.		➤ Respectarea semnificației indicatoarelor/marcajelor/ culorilor semaforului (cu excepția culorii roșii)	0,3p	
13.	Efectuarea virajelor	➤ Cunoașterea modului de manevrare a volanului într-un viraj	0,2p	
14.		➤ Adaptarea frânării în viraj	0,4p	
15.	Circulația în intersecții	➤ Încadrarea corespunzătoare în raport cu direcția de mers dorită	0,5p	
16.		➤ Adaptarea vitezei	0,3p	
17.		➤ Aplicarea regulilor de prioritate	0,5p	
18.		➤ Schimbare în siguranță a direcției de mers	0,5p	
19.	Întoarcerea autovehiculului cu fața în sens opus prin efectuarea manevrelor de mers înainte și înapoi	➤ Utilizarea oglinzilor retrovizoare pentru încadrarea gabaritică	0,2p	
20.		➤ Folosirea comenzilor în mod rațional, (fără bruscare a autovehiculului, oprirea motorului, accelerarea excesivă, folosirea incorectă a treptelor de viteză)	0,2p	
21.		➤ Executarea manevrei de întoarcere	0,5p	

22.	Conducerea autovehiculului în mers înapoi	➤ Utilizarea oglinzilor retrovizoare pentru încadrarea gabaritică	0,2p	
23.		➤ Menținerea direcției de mers	0,6p	
24.		➤ Folosirea comenzilor în mod rațional, (fără bruscare a autovehiculului, oprirea motorului, accelerarea excesivă, folosirea incorectă a treptelor de viteză)	0,2p	
25.	Parcarea laterală	➤ Utilizarea oglinzilor retrovizoare pentru încadrarea gabaritică	0,2p	
26.		➤ Executarea operațiunii de parcare laterală	0,6p	
27.		➤ Folosirea comenzilor în mod rațional, (fără bruscare a autovehiculului, oprirea motorului, accelerarea excesivă, folosirea incorectă a treptelor de viteză)	0,2p	
28.		➤ Efectuarea unei opriri de precizie	0,1p	
29.	Parcare cu spatele	➤ Utilizarea oglinzilor retrovizoare pentru încadrarea gabaritică	0,1p	
30.		➤ Executarea operațiunii de parcare cu spatele	0,6p	
31.		➤ Folosirea comenzilor în mod rațional, (fără bruscare a autovehiculului, oprirea motorului, accelerarea excesivă, folosirea incorectă a treptelor de viteză)	0,2p	
32.		➤ Efectuarea unei opriri de precizie	0,2p	
33.		➤ Asigurarea autovehiculului	0,1p	
34.	Din oficiu		1,0p	
35.	Total		10p	

Precizările subcomisie de concurs:

1. Situații care conduc la eliminarea candidatului din concurs:

- prezentarea la examen sub influența băuturilor alcoolice, a substanțelor sau produselor stupefiante, a medicamentelor cu efecte similare acestora;
- manifestări de natură să perturbe examinarea celorlalți candidați;
- nerespectarea culorii roșii a semaforului;
- producerea unui eveniment rutier ori intervenția examinatorului pentru evitarea unui pericol iminent;
- nerespectarea indicațiilor examinatorului;
- neparcurgerea uneia sau mai multor operațiuni obligatorii.
- abandonul, accidentarea sau neîndeplinirea baremului minim.

2. Timpul alocat executării probei este de 15 minute.

3. Examinatorul consemnează la rubrica penalizări itemii neexecutați de candidat.

4. Nota se calculează individual prin scăderea punctajului însumat la rubrica penalizări din punctajul total alocat probei.

5. Nota finală se calculează ca medie aritmetică între notele acordate de membrii subcomisiei de concurs, cu două zecimale, fără rotunjire.

6. Nota de promovare a probei de concurs este minimum 7,00.

COMISIA CENTRALĂ DE CONCURS

NORME

privind modul de organizare a probei practice din cadrul concursului pentru ocuparea posturilor vacante de conducător auto (autospeciale)

Proba practică constă în evaluarea aptitudinilor și abilităților candidaților de a conduce un autovehicul din categoria N₂ și/sau N₃ pe un drum public destinat transportului rutier.

Autovehiculul se conduce pe un traseu care permite efectuarea următoarelor operațiuni: instalarea la locul de conducere, conducerea autovehiculului în timpul mersului înainte, efectuarea virajelor, circulația în intersecții, întoarcerea autovehiculului cu fața în sens opus prin efectuarea manevrelor de mers înainte și înapoi, conducerea autovehiculului în mers înapoi, parcare laterală, parcare cu spatele.

Candidatul trebuie să execute itemii prevăzuți în Grila de apreciere.

Itemii neexecutați de candidat se penalizează prin neluarea în calcul a punctajului aferent acestora pentru nota acordată de examinator.

Examinatorul consemnează la rubrica penalizării itemii neexecutați de candidat.

Nota se acordă independent și se calculează prin scăderea punctajului însumat la rubrica penalizării din punctajul total alocat probei.

Nota finală se calculează ca medie aritmetică între notele acordate de membrii subcomisiei de concurs, cu două zecimale, fără rotunjire.

Este declarat "promovat" candidatul care obține nota minimă 7,00.

Timpul alocat executării probei este de **15 minute**.

Situații care conduc la eliminarea candidatului din concurs și declararea acestuia „nepromovat”:

- prezentarea la examen sub influența băuturilor alcoolice, a substanțelor sau produselor stupefiante, a medicamentelor cu efecte similare acestora;
- manifestări de natură să perturbe examinarea celorlalți candidați;
- nerespectarea culorii roșii a semaforului;
- producerea unui eveniment rutier ori intervenția examinatorului pentru evitarea unui pericol iminent;
- nerespectarea indicațiilor examinatorului;
- neparcurgerea uneia sau mai multor operațiuni obligatorii;
- abandonul, accidentarea sau neîndeplinirea baremului minim.

După susținerea probei, indiferent de cauze/motive, **nu se admit reexaminări**.

Instructajul privind normele de securitate și sănătate în muncă se face de către lucrătorul desemnat sau de un membru al comisiei/subcomisiei desemnat în acest sens, înainte de începerea probei, pe bază de semnătură.

Candidații sunt răspunzători de eventualele accidentări pe timpul și după desfășurarea probei, cauzate de nerespectarea normelor prelucrate sau de execuțiile greșite.

Rezultatele obținute se aduc la cunoștința candidaților prin afișare la avizier și/sau pe pagina de internet a unității.

COMISIA CENTRALĂ DE CONCURS